

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Президента НП «МБНК»

от « 18 » июня 2009 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по аккредитации Некоммерческого партнерства «Межрегиональная Биржа Нефтегазового Комплекса»

Москва

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о Комиссии по аккредитации (далее - Положение) НП "Межрегиональная Биржа Нефтегазового Комплекса" создается в соответствии с Уставом Партнерства, Правилами торгов, действующими в соответствующих Секциях НП «МБНК», иными внутренними нормативными документами Партнерства.

1.2 Настоящее Положение вводится в действие приказом Президента Партнерства и действует с даты его утверждения Президентом вплоть до отмены, либо принятия нового Положения, регламентирующего деятельность Комиссии по аккредитации.

1.3 Настоящее положение регламентирует состав, порядок формирования и функционирования, а также задачи и функции Комиссии по аккредитации НП «МБНК» (далее - Комиссии)

2. Задачи и функции Комиссии

2.1 Основной задачей Комиссии является обеспечение процесса аккредитации организаций–соискателей статуса участников торгов (далее – организаций-соискателей) в соответствующих секциях НП «МБНК».

2.2. Функции комиссии заключаются в обработке заявлений на аккредитацию, поступающих от организаций-соискателей, проверке соответствия представляемых данными организациями документов правилам и нормативам, уставленным в Партнерстве, принятии решений об аккредитации или обоснованном отказе в аккредитации той или иной организации, подавшей заявление на получение таковой.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- рассматривать поступившие от организаций-соискателей заявления на аккредитацию в соответствующих секциях НП «МБНК».

- при несоответствии документов, представленных в Комиссию требованиям, установленным правилами и нормативными документам Партнерства, а также при отсутствии необходимых документов запрашивать у организации-соискателя объяснения по вопросу несоответствия/некомплектности представленных документов. До получения Комиссией разъяснений и необходимых

документов, срок рассмотрения заявления, установленный в п.3.2. настоящего Положения приостанавливается.

- выносить решение об аккредитации или мотивированном и обоснованном отказе в аккредитации.

3.2. Комиссия обязана:

- в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения заявления на аккредитацию, оформленного в соответствии с установленным в Партнерстве порядком, рассмотреть поступившее заявление и принять решение об аккредитации организации-соискателя в качестве участника торгов/мотивированном отказе в аккредитации, либо запросить недостающие документы, а также объяснения по поводу несоответствия представленных документов правилам и нормативам, установленным в Партнерстве.

- при рассмотрении заявлений на аккредитацию непредвзято и объективно оценивать предоставленные организацией-соискателем документы.

- в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством РФ, настоящим Положением.

4. Порядок формирования Комиссии. Состав

4.1. Комиссия формируется в соответствии с настоящим положением и Приказом президента Партнерства о формировании Комиссии по аккредитации.

4.2. Члены Комиссии и Председатель Комиссии назначаются Президентом Партнерства. Полномочия членов и Председателя Комиссии бессрочны и могут быть прекращены исключительно соответствующим Приказом Президента, либо решением Общего собрания членов Партнерства, а также Биржевого совета.

4.3. В состав Комиссии могут входить не менее трех человек, при этом не менее двух человек должны являться штатными сотрудниками Партнерства.

4.4. Допускается участие в Комиссии, с учетом требований, установленных п. 4.3. настоящего Положения, представителей организаций являющихся членами Партнерства, Участниками торгов, а также независимых представителей.

4.5. Лица, указанные в п. 4.4. настоящего положения не могут быть назначены Председателем Комиссии. Функции председателя всегда исполняет штатный сотрудник Партнерства.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия по аккредитации является постоянно действующим самостоятельным органом при НП «МБНК» и подчиняется непосредственно Президенту Партнерства.

5.2. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения заседаний, либо заочных голосований, проводимых не реже одного раза в месяц.

5.3. Созыв Комиссии, либо проведение заочного голосования осуществляется Председателем Комиссии по собственной инициативе, либо в соответствии с распоряжением Президента Партнерства, решением Общего собрания членов Партнерства или Биржевого совета.

5.4. Электронная версия комплекта документов организации-соискателя направляется членам Комиссии посредством электронной почты еженедельно в пятницу, а в случае, когда пятница является нерабочим днем – в течение следующего рабочего дня.

5.5. Решение об аккредитации/отказе в аккредитации принимается путем голосования членов Комиссии. Решение об аккредитации принимается единогласно. При наличии хотя бы одного голоса члена комиссии «против», организации отказывается в аккредитации.

5.6. В случае проведения заочного голосования, по истечении срока рассмотрения, составляющего в соответствии с п. 3.2. настоящего Положения 15 (пятнадцать) рабочих дней бюллетени от членов комиссии не принимаются, и голосование считается состоявшимся, при наличии не менее 3 (трех) бюллетеней от проголосовавших членов Комиссии.

5.7. При заочном голосовании член Комиссии, голосующий против аккредитации организации-соискателя, обязан в соответствующей строке бюллетеня голосования указать мотивированную причину отказа в аккредитации (в соответствии с перечнем, установленным соответствующими Правилами торгов). В противном случае бюллетень считается недействительным.

5.8. При очном голосовании член Комиссии, голосующий против аккредитации организации-соискателя должен предоставить подписанное им мотивированное заключение об отказе в аккредитации с указанием причин отказа (в соответствии с перечнем, установленным соответствующими Правилами торгов). Заключение прикладывается к протоколу заседания Комиссии

5.9. По результатам проведения заседаний/заочных голосований Комиссии составляются протоколы с указанием вопроса/вопросов повестки дня и результатов голосования. Протокол подписывается

Председателем Комиссии и является основанием для подписания с организацией-соискателем договора об аккредитации в соответствующей Секции Биржи, либо отказа в аккредитации.